

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	5
Data del provvedimento	14-01-2022
Oggetto	
Contenuto	ORDINE DI MISSIONE DI LAVORO ALLA DITTA ORIENTA SPA PER IL PERIODO DAL 24.01.2022 AL 30.04.2022, COME DA CONVENZIONE QUADRO DI ESTAR, PER LA SOMMINISTRAZIONE LAVORO DI PERSONALE AMMINISTRATIVO E RELATIVI COSTI – CIG PADRE 79977510EA, CIG DERIVATO 90169541D6

Ufficio/Struttura	UFFICIO DI PIANO E ATTIVITA' GENERALI
Resp. Ufficio/Struttura	BRINTAZZOLI MARCO
Resp. del procedimento	IRENE BRAZZINI
Parere e visto regolarità contabile	MARCO BRINTAZZOLI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
11.213,00	Altre attività non socio-sanitarie da privato	3B.02.04.16.05	2022
868,74	IRAP personale dipendente	3G.01.01	2022

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	
Contenuto	ORDINE DI MISSIONE DI LAVORO ALLA DITTA ORIENTA SPA PER IL PERIODO DAL 24.01.2022 AL 30.04.2022, COME DA CONVENZIONE QUADRO DI ESTAR, PER LA SOMMINISTRAZIONE LAVORO DI PERSONALE AMMINISTRATIVO E RELATIVI COSTI – CIG PADRE 79977510EA, CIG DERIVATO 90169541D6

Ufficio/Struttura	UFFICIO DI PIANO E ATTIVITA' GENERALI
Resp. Ufficio/Struttura	BRINTAZZOLI MARCO
Resp. del procedimento	IRENE BRAZZINI
Parere e visto regolarità contabile	MARCO BRINTAZZOLI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
11.213,00	Altre attività non socio-sanitarie da privato	3B.02.04.16.05	2022
868,74	IRAP personale dipendente	3G.01.01	2022

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL DIRETTORE

VISTA la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

DATO ATTO che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell’Azienda USL 10 di Firenze;

CONSIDERATO che con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e s.m.i.;

DATO ATTO che, come previsto nella Convenzione costitutiva sopra richiamata, la S.d.S. svolge le attività previste dall’art. 71 bis comma 3, ovvero la programmazione e la gestione dei servizi socio assistenziali delegati dai Comuni e socio sanitari ad alta integrazione;

DATO ATTO che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Irene Brazzini, Referente dell’Ufficio di Piano ed Attività Generali, e che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto conflitti di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

VISTO che con decreto del Presidente della SdS Mugello n. 3/2021 è stato nominato lo scrivente in qualità di Direttore;

VISTI:

- gli artt. 19 ss. d.lgs 81/2015, in tema di disciplina organica dei contratti di lavoro;
- l’art 36 del d.lgs n. 165/2001, che consente l’utilizzo della somministrazione lavoro nelle modalità e nei limiti di spesa previsti dalla normativa nazionale;
- l’art. 1 comma 3 d.l. 87/2018 conv in l. 96/2018, che esclude dal proprio ambito di applicazione i contratti di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni, che pertanto restano disciplinati dal combinato disposto di cui all’art. 36 d.lgs 165/2001 e 19 d.lgs 81/2015 nella formulazione precedente alla modifica introdotta dal d.lgs 87/2018;

CONSIDERATO:

- che la normativa vigente in materia di contenimento del costo del personale per la SdS è rappresentata dalla normativa in materia di Enti del Servizio Sanitario, essendo la SdS istituita e disciplinata dalla LRT 40/2005 e s.m.i. “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale”;
- che per gli Enti del SSN il limite massimo per la spesa complessiva del personale corrisponde, alternativamente, alla spesa dell’anno 2004 diminuita dell’1,4% (art. 2 comma 71 l. 191/2009 e s.m.i.) oppure, se superiore, alla spesa dell’anno 2018 (art. 11 d.l. 35/2019 conv. con l. 60/2019);
- che all’interno del limite massimo di spesa potenziale di cui sopra deve essere calcolato altresì il limite massimo di spesa potenziale per il personale flessibile, per il quale l’individuazione dell’importo più favorevole deve essere effettuata comparando la soglia di cui all’art. 9 comma 28 d.l. 78/2010 (spesa sostenuta nell’anno 2009 diminuita del 50%, che può raggiungere il 100% nel caso di impiego di risorse umane nei servizi sociali) e quella di cui all’art. 11 commi 1 e 2 d.l. 35/2019 (spesa dell’anno 2018);

RICHIAMATI:

- il Regolamento di organizzazione di questa S.d.S. di cui alla deliberazione della Giunta Esecutiva n. 15 del 20/07/2016;
- la Delibera della Giunta Esecutiva di questa S.d.S. n. 10 del 20.12.2021 con la quale si approvava il fabbisogno triennale di personale 2022-2024, prevedendo anche la somministrazione lavoro, nelle more della copertura parziale del personale da parte dei Comuni e dello scorrimento delle graduatorie di ESTAR attualmente vigenti per il personale amministrativo, al fine di assegnare funzionalmente a questa SdS il personale di cui questo Ente ha necessità;
- la Delibera dell’Assemblea n. 23 del 29.12.2021 di approvazione del Bilancio Preventivo Economico anno 2022 e del Bilancio pluriennale 2022/2024;

VISTI:

- Part. 54 d.lgs n.50/2016 Codice dei Contratti Pubblici;
- Part. 100 LTR 40/2005 comma 1, che prevede il supporto tecnico amministrativo da parte di Estar, anche per le Società della Salute, in particolare modo per l’acquisizione di beni e servizi di cui all’art. art. 1 comma 449 della L. n. 196/2006 e s.m.i. e dell’art. 37 c. 1 - del D. lgs n. 50/2016 quale centrale di committenza regionale;

VISTA la Convenzione Quadro stipulata in data 17/08/2020 e valida per 36 mesi tra ESTAR e Orienta SpA – Roma, relativa all’affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo per le Aziende Sanitarie/Ospedaliere/ Enti del Servizio Sanitario Regionale - Lotto 1 – Area Vasta Centro – CIG padre 79977510EA;

DATO ATTO:

- che in data 03.12.2021 - prot n. 4064 Estar ha approvato la manifestazione di interesse ed il conseguente atto di adesione da parte di questa SdS alla Convenzione Quadro suddetta per € 125.000,00 per il periodo dal 01.01.2022 al 30.06.2022 – CIG derivato 90169541D6;
- che con Prov. n. 106 del 21.12.2021 si procedeva ad ordine di missione alla Società Orienta S.p.a. per la somministrazione di n. 3 assistenti sociali e n. 2 assistenti amministrativi, di cui uno con contratto part time di 25 ore/settimana, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.03.2022 per un importo di € 48.274,80;

- che, al fine del calcolo dell'ammontare residuo dell'adesione alla Convenzione suddetta si deve considerare l'importo di cui al Provvedimento suddetto al netto IVA e comprensivo di IRAP, pari ad € 51.998,13 €, su CIG derivato 90169541D6;
- che in data 23.12.2021 l'unità di personale assistente amministrativo part time a 25 ore/settimana comunicava la volontà di non proseguire il proprio rapporto di lavoro con la SdS nel periodo gennaio-marzo 2022, pertanto l'importo da considerare ai fini dell'adesione alla Convenzione quadro suddetta deve essere ricalcolato in € 44.667,75;
- che dall'adesione alla Convenzione Quadro suddetta, detratto quanto sopra già considerato per il periodo gennaio – marzo 2022, residuano dunque € 80.332,25;
- che si rende necessario sostituire l'unità di personale amministrativo sopra citata, ripristinando inoltre il rapporto di lavoro a tempo pieno con l'assistente amministrativo che si va a richiedere ad Orienta S.p.a.;

RITENUTO conseguentemente di provvedere ad ordine di missione con la Ditta Orienta SpA per il personale in somministrazione lavoro per il periodo 24.01.2022 – 30.04.2022, richiedendo un assistente amministrativo Cat. C a tempo pieno su 5 giorni a 36 ore settimanali, per un importo di € **11.213,00** al netto Irap, considerando € **12.031,98** al netto IVA e con IRAP sull'importo di adesione alla Convenzione Quadro sopra citata, CIG padre 79977510EA, CIG derivato 90169541D6;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:

1. DI ORDINARE alla Ditta Orienta SpA, per l'importo di cui sopra:

- 1 assistente amministrativo Cat. C a tempo pieno su 5 giorni a 36 ore settimanali dal 24.01.2022 al 30.04.2022 per un importo complessivo pari a € 12.031,98 al netto IVA e con IRAP, su CIG derivato 90169541D6;

2. DI DARE ATTO che:

- il costo complessivo di cui al punto 1) per il periodo 24.01.2022 – 30.04.2022 è pari ad € **12.081,74** IVA inclusa ed è imputato sul c.e. 3B.02.04.16.05 (altre attività non socio-sanitarie da privato) per € 11.213,00 e sul c.e. 3G.01.01 (IRAP personale dipendente) per € 868,74;
- la spesa è comunque subordinata al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio.

3. DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi;

4. DI TRASMETTERE il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, ai Responsabili SdS Mugello, al Nucleo di Valutazione e ad Orienta SpA.

IL DIRETTORE
Dott. Marco Brintazzoli